

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Янинский центр образования»**

РАССМОТРЕНО :

на заседании

Педагогического совета

МОБУ «Янинский центр образования»

протокол от «28» августа 2025 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора

МОБУ «Янинский центр образования»

№ 366 от «29» августа 2025 г.

**План работы Школы молодого учителя
на 2025 – 2026 учебный год**

Цель: совершенствование психолого-педагогической, научно-методической компетентности молодых учителей, повышение их общей и профессиональной культуры, обновление научно-теоретических знаний.

Задачи:

- ☐ помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- ☐ определить уровень его профессиональной подготовки;
- ☐ выявить затруднения в педагогической практике;
- ☐ формировать творческую индивидуальность молодого учителя;
- ☐ создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- ☐ развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию;
- ☐ развивать навыки межпредметного и межшкольного сотрудничества.

Основные направления работы:

1. Консультативная методическая помощь

- ☐ в разработке рабочих программ по предметам;
- ☐ в составлении технологических карт уроков;
- ☐ в планировании внеурочной деятельности и внеклассных мероприятий;
- ☐ в умении проводить анализ и самоанализ мероприятий, уроков, внеурочных занятий;
- ☐ в работе с документацией классного руководителя;
- ☐ в работе с электронным журналом.

2. Удовлетворение потребности молодых педагогов в непрерывном совершенствовании профессионального мастерства через:

- ☐ организацию собственного сайта (личной странички) педагога;
- ☐ разработку авторских уроков, внеклассных мероприятий, внеурочных занятий;

- ☐ обеспечение курсовой подготовки, а также публикацию материалов в педагогических журналах, в том числе электронных;
 - ☐ участие в конкурсах профессионального мастерства.
3. Выявление методических, психологических проблем в учебном процессе у начинающих педагогов и содействие в разрешении данных трудностей, в поиске путей выхода из конфликтных ситуаций в ходе занятий и практикумов ШМУ.
4. Помощь молодым педагогам во внедрении современных подходов, эффективных технологий и педагогических практик в образовательный процесс:
- ☐ пропаганда педагогического опыта преподавателей через мастер-классы наставников для слушателей ШМУ;
 - ☐ оказание помощи в совершенствовании знаний методики и педагогики (наставники, администрация Лицея);
 - ☐ формирование навыков в проведении диагностики, самодиагностики, анализа и самоанализа урока, мероприятия.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления;
- курсы повышения квалификации.

План работы

№	Тема заседаний	План заседаний	Сроки	Ответственные
1	Организация работы «Школы молодого учителя» в 2025-2026 учебном году	1.Ознакомление вновь прибывших учителей с Уставом, локальными актами, правилами поведения, традициями Школы. 2. Итоги работы «Школы молодого учителя» в 2024-2025 учебном году. 3.Обсуждение плана работы «Школы молодого учителя» в 2025-2026 учебном году. 4. Участие молодых педагогов в конкурсах профессионального мастерства в 2025-2026 учебном году.	Август	Зам. директора по УМР
2	Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2025-2026 учебном году	1. Анализ изменений в программах, учебных планах, других документах к началу учебного года в рамках обновленных ФГОС. Составление рабочих программ. 2. Знакомство с наставниками, посещение уроков у наставников. 3.Заполнение информационной	Сентябрь	Зам. директора по УМР. Руководители МО. наставники

		карты. 4.Выбор тем самообразования. Планирование работы над методической темой на год.		
3	Формирование ключевых компетенций обучающихся в процессе обучения	1. Формирование ключевых компетенций обучающихся, как одно из требований, предъявляемых к современной системе образования. 2. Формирование проектных и исследовательских компетенций учащихся. 3. Возможности современного урока в формировании ключевых компетенций обучающихся.	Октябрь	Зам. директора по УМР
4	Методология использования современных технологий в образовательном процессе	1.Классификация современных педагогических технологий. 2. Анализ влияния применяемых технологий на качество знаний и умений учащихся. 3. Систематизация приемов и методов, способствующих повышению качества знаний обучающихся.	Ноябрь	Зам. директора по УМР
5	Активизация деятельности обучающихся и результативность.	1.Оценивание достижений учащимися планируемых результатов урока. Нормы оценивания. 2.Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала. 3.Организация мониторинговых исследований: образцы составления обобщающих таблиц, отслеживающих результаты учебной деятельности учащихся и педагогической деятельности учителя. 4.Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников.	Декабрь	Зам. директора по УМР, руководители МО, наставники
6	Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных видов уроков	1.Типы и формы уроков, факторы, влияющие на качество преподавания. 2.Анализ типов и структуры уроков в соответствии с классификацией по основной дидактической задаче. 3.Технологическая карта урока. 4.Памятка для проведения самоанализа урока.	Январь	Зам. директора по УМР
7	Проведение недели молодого педагога	1.Проведение открытых уроков молодыми учителями. 2.Проведение внеклассных	Февраль	Зам. директора по УМР, наставники

		мероприятий молодыми учителями. 3.Составление портфолио (традиционного, электронного) молодого учителя.		
8	Психологические проблемы молодого учителя и пути их преодоления	1.Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций. 2.Анализ различных стилей педагогического общения. 3.Преимущества и недостатки демократического стиля общения.	Март	Зам. директора по УМР, наставники, психолог
9	Система работы классного руководителя	1.Особенности деятельности классного руководителя. 2.Выявление слабых сторон деятельности классного руководителя и помощь в определении недостатков. 3.Выявление сильных сторон деятельности классного руководителя и помощь в обобщении опыта. 4.Сбор материала в методическую копилку по проблемам воспитательной работы классного руководителя.	Апрель	Зам. директора по ВР, наставники
10	Анализ работы «Школы молодого учителя» в 2025-2026 учебном году	1.Подведение итогов работы «Школы молодого учителя» в 2025-2026 учебном году. 2.Отчеты по темам самообразования молодых учителей. 3.Определение основных направлений деятельности «Школы молодого учителя» в 2026-2027 учебном году.	Май	Зам.. директора по УМР, наставники, руководители МО