

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
«ЯНИНСКИЙ ЦО»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»

_____ Н.Н.Свирин

Приказ № 366 от «29» августа 2025

ПРИНЯТО

Решением Педагогического Совета
МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»
протокол от «28» августа 2025 г. № 1

«Учтено мотивированное мнение
Совета родителей и Совета
обучающихся»

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ,
ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

в МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»

2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МОБУ «СОШ «Янинский ЦО» (далее – школа) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №372;
- Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №370;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №371;
- Приказа Министерства просвещения России от 09.10.2024 №704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;
- Устава муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Янинский центр образования» (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале.

1.4. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине

(модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования и федеральными образовательными программами.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости обучающихся;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в журнале учета успеваемости педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно, потемно, по учебным четвертям в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования и федеральных образовательных программ.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.6. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.7. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных

содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

2.8. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.9. Стартовая диагностика:

- Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.
- Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.
- Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.
- Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).
- Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.
- Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

2.9. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (приложение 1).

2.10. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

2.11. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

2.12. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

2.13. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении

внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

2.14. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания.

2.16. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе.

2.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.18. Поурочный и тематический контроль: определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования) и федеральных образовательных программ, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий и с учетом положений данного локального акта. Весовые коэффициенты по видам учебной деятельности («Таблица веса») представлены в приложении 1 к Положению.

2.19. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. Выставление четвертной отметки осуществляется в соответствии со средневзвешенной системой оценки знаний, умений и навыков обучающихся (Приложение №2). Средневзвешенная система оценки вводится со второго класса с целью стимулирования и активизации текущей учёбы обучающихся, повышения объективности оценки их знаний, умений и навыков, обеспечения четкого оперативного контроля за ходом учебного процесса; направлена на качественную подготовку обучающихся, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку учебной деятельности обучающихся в учебном году.

2.20. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

Каждый обучающийся должен быть опрошен (любым из видов опроса) как минимум 1 раз в 4- 5 уроков. Не допускаются безотметочные уроки кроме первых уроков после каникул, одного из сдвоенных уроков при выполнении письменных работ или творческих и при использовании особых форм проведения уроков (например, лекция). В период особого режима функционирования школы допускается безотметочное обучение.

2.21. Порядок осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся:

-В 1-х классах осуществляется: в течение учебного года - качественно, без фиксации их достижений в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

-Во 2–11-ых классах осуществляется: в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам (модулям). Предмет ОРКСЭ в 4 классах оценивается в течение учебного года качественно, без фиксации достижений в электронном журнале.

2.22. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших уроки по уважительной причине;
- на первом уроке четверти, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю,

2.23. Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день в 1-4 классах;
- более двух контрольных работ в день в 5-11 классах;
- количество контрольных работ не должно превышать 10% от общего времени на изучение предмета;
- контрольные работы вводятся со 2-го класса.

2.24. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, полученные результаты, подтвержденные справкой, выставляются в электронный журнал и учитываются при выставлении отметок за четверть.

2.25. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости как посредством систематического заполнения электронных журналов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.26. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.27. Обучающимся, пропустившим более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов тематической письменной работы.

2.28. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется качественно.

3. РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения и достижения

результатов освоения основной образовательной программы;

- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, начиная со 2-го класса во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны). В 1 классе промежуточная аттестация проводится в виде диагностической самостоятельной работы, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования ОО; по итогам года в личном деле оформляется запись по каждому предмету учебного плана - «усв» (программа усвоена).

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.5. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования (учебными планами).

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3.6.2. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

3.6.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.6.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки.

3.7. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации и включается в график оценочных процедур школы.

3.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 6).

3.9. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.

3.10. Годовые отметки во 2-8 классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, в спорных случаях (2,5; 3,5; 4,5) выставляются с учетом отметок

за контрольные работы, в остальных случаях - определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.11. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.12. Курсы по выбору в 10-11 классах оцениваются в форме «зачет», индивидуальный проект в 10 классах оценивается по итогам года по пятибалльной шкале.

3.13. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется качественно.

3.14. С целью обеспечения объективности образовательных результатов обучающихся:

- к проведению промежуточной аттестации могут быть привлечены педагоги, не работающие в конкретном классе,

- в качестве независимых наблюдателей могут быть привлечены родители, чьи дети не обучаются в данном классе.

Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке школьной службой медиации.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

4.2. Выписка из журнала учета успеваемости с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по запросу совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

4.3. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации (годовые отметки) по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные ОО,

в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося

4.7. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями);
- с согласия родителей (законных представителей).

4.7. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

6.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации оформляется приказом по школе на основании заявления его родителей (законных представителей) или заявления совершеннолетнего экстерна в соответствии с Правилами приема граждан в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Янинский центр образования» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6.4. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся. Общеобразовательное учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда.

6.5. Заявление об организации и проведении промежуточной аттестации подается не менее чем за 1 месяц до ее начала. В случае прохождения экстерном промежуточной аттестации за 9 класс заявление подается в феврале текущего года, за 11 класс – в январе текущего года.

6.6. Заявление о прохождении аттестации подается директору школы родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с приложением следующих документов:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела оформляется личное дело на время

прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании);

- аттестат об основном общем образовании установленного образца (при подаче заявления на прохождение промежуточной аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования).

6.7. Перед зачислением в школу экстерн и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить промежуточную аттестацию, локальными нормативными актами, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.8. На экстерна, зачисленного в школу для прохождения промежуточной аттестации, возлагаются все обязанности, определенные Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы, в том числе экстерн обязан выполнять требования Правил внутреннего распорядка обучающихся, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, бережно относиться к имуществу школы.

6.9. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего экстерна или с совершеннолетним экстерном. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

6.7. Для проведения промежуточной аттестации экстерна приказом директора школы создается аттестационная комиссия. Состав и сроки действия комиссии устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

Промежуточную аттестацию экстернов аттестационные комиссии проводят по контрольно-измерительным материалам основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования. Объем знаний, который ребенок получил при обучении в форме семейного образования или самообразования, должен быть не ниже объема, установленного ФГОС соответствующего уровня общего образования.

6.8. По итогам успешного прохождения промежуточной аттестации издается приказ о переводе в следующий класс, а для экстернов 9, 11 классов приказ о допуске к государственной итоговой аттестации. По итогам промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования. (Приложение №3)

6.9. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации в соответствии с Порядком отчисления из школы.

6.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Организация и сроки прохождения промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности утверждаются приказом директора школы, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

6.11. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ.

6.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.13. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

6.14. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6.15. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Ликвидация академической задолженности

7.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

7.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в

установленные школой сроки.

7.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников.

7.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

7.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

7.6. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

7.7. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются в журнале и личном деле обучающегося (зачеркивается неудовлетворительная отметка, выставляется отметка по учебному предмету в соответствии с протоколом и делается запись о ликвидации академической задолженности).

7.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Заключительные положения

8.1. Данное Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками ОО с момента его утверждения в установленном порядке.

8.2. Настоящее Положение действует до момента разработки и принятия новой редакции локального нормативного акта, регламентирующего формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

8.3. При изменении законодательства об образовании в настоящее Положение вносятся изменения и (или) дополнения в соответствии с порядком, установленным Уставом ОО.

8.4. С целью информирования о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО электронная версия Положения размещается на официальном сайте ОО в сети «Интернет».

Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся

1.1. Средневзвешенная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности обучающегося в отчетный период (четверть). Средневзвешенная оценка дает более точный уровень успеваемости обучающегося.

1.2. Минимальный вес оценки - 1 балл, максимальный - 3 балла.

Таблица веса

Формы и методы проверки (Типы заданий по ГИС СОЛО)	Вес по умолчанию
Административная контрольная работа	3 балла
Анализ текста	1 балл
Аудирование	1 балл
Всероссийская проверочная работа	3 балла
Входная контрольная работа	3 балла
Выразительное чтение	1 балл
Говорение	1 балл
Грамматическое задание	3 балла
Грамотность	1 балл
Диалогическая речь	2 балла
Доклад	2 балла
Заучивание стихотворения	2 балла
Изложение с элементами сочинения	3 балла
Индивидуальный проект	3 балла
Итоговая контрольная работа	3 балла
Коллективный проект	2 балла
Комплексный анализ текста	3 балла
Контрольное списывание	3 балла
Контрольный диктант	3 балла
Контурные карты	1 балл
Лексическая работа	2 балла
Математический диктант	2 балла
Монолог/диалог	1 балл
Обследование	1 балл
Пересказ	1 балл
Письмо	1 балл
Письмо по памяти	2 балла
Проверочная работа	2 балла
Работа на занятии (развивающие задания)	1 балл

Работа на уроке (задания базового уровня)	1 балл
Работа на уроке (задания повышенного уровня)	2 балла
Работа над ошибками	1 балл
Рабочая тетрадь (конспект)	1 балл
Словарный диктант	2 балла
Сольное пение	2 балла
Сочинение по картинке	2 балла
Списывание	2 балла
Спортивные нормативы	3 балла
Творческая работа	2 балла
Тематическая контрольная работа	2 балла
Техника выполнения	1 балла
Техника чтения	2 балла
Тренинг	1 балл
Устный счёт	2 балл
Хоровое пение	1 балл
Чтение	2 балла
Эссе	3 балла
Языковая тема	1 балл
Ответ на уроке	1 балл
Контрольная работа	3 балла
Диагностическая контрольная работа	3 балла
Самостоятельная работа	2 балла
Лабораторная работа	2 балла
Проект	2 балла
Тематическая работа	2 балла
Реферат	2 балла
Диктант	3 балла
Сочинение	2 балла
Изложение	2 балла
Практическая работа	2 балла
Зачёт	3 балла
Тестирование	2 балла
Домашнее задание	1 балл

Приложение 2.

2.1. Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему

Баллы	Отметка
1,0 – 1,9	«1»
2 - 2,50	«2»
2,51 - 3,50	«3»

3,51 - 4,50	«4»
4,51 - 5	«5»

2.2.Формула подсчета средневзвешенной оценки

Государственная информационная система «Современное образование Ленинградской области» (ГИС «СОЛО») - электронный журнал дает возможность подсчитывать средневзвешенное значение текущих отметок.

Средневзвешенное = (Сумма произведений оценок на их вес) / (Сумма веса этих оценок). Особенности подсчета:

«Долги» ученика (невыполненные задания с обязательной оценкой, т.е. «точки» в журнале, причем только те, срок выполнения которых истёк) учитываются как минимальные оценки, равные 2 и при подсчете средневзвешенного приравниваются к «двойкам».

Пропуски (посещаемость) не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки. Средневзвешенная оценка дает более точный уровень успеваемости обучающегося

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА
«ЯНИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»
188689, Ленинградская область, Всеволожский
район, гп. Янино-1, ул. Новая, д.17
Тел. 8(812)689-35-22 ДИРЕКТОР, секретарь
Тел.:8(81370)78-315 бухгалтерия
ynino@vsevobr.ru

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНА

_____ *ФИО экстерна*
в МОБУ «СОШ «Янинский ЦО» в _____ учебном году прошел (ла)
промежуточную аттестацию за _____ класс.

№ п/п	Наименование учебных предметов	Триместр, модуль, класс, полный курс предмета	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Итоги промежуточной аттестации:

Директор:

Свирин Н.Н.

«____» _____ 202__ год