

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«ЯНИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»

\_\_\_\_\_ А.Б. Зюзин

Приказ от «29» августа 2024 г. № 334

ПРИНЯТО

Решением Педагогического Совета  
МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»

Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

«Учтено мотивированное мнение Совета  
родителей и Совета обучающихся»

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке обучающихся и семей на внутришкольный контроль  
МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»

2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее **Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, Федеральным законом №124-ФЗ от 3 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» с изменениями от 28 апреля 2023 года, Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 21 ноября 2022 года, Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, а также Уставом МОБУ «СОШ Янинский ЦО», и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2 Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с контроля обучающихся и их семей.

1.3 В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный контроль, ВШК), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## **1. Основные цели и задачи**

1.1. Внутришкольный контроль ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

1.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## **2. Порядок постановки обучающихся на внутришкольный контроль и снятия с контроля**

- 2.1. Постановка обучающегося на ВШК и снятие с ВШК осуществляется на заседании и по решению Совета профилактики при наличии оснований.
- 2.2. Для постановки несовершеннолетнего на внутришкольный контроль на заседание Совета профилактики представляются следующие документы:
  - характеристика несовершеннолетнего;
  - акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости), результаты беседы с родителями (или законными представителями);
  - справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем;
  - докладные от педагогов на имя директора.
- 2.3. Решение о постановке на ВШК доводится до сведения родителей (или законных представителей) и обучающегося, которым объясняются причины и сроки постановки на внутришкольный контроль.
- 2.4. В случае неявки родителей (или законных представителей) на Совет профилактики, постановка на учет осуществляется без их присутствия, в этом случае классный руководитель уведомляет родителей (законных представителей) о решении Совета о постановке на ВШК их ребенка, родители ознакомившись с уведомлением, подписывают его и передают в школу классному руководителю.
- 2.5. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.
- 2.6. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного контроля представляются следующие документы: информация ответственного лица, назначенного решением администрации, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

## **3. Основания для постановки обучающихся на внутришкольный контроль**

Основаниями для постановки на внутришкольный контроль обучающихся являются статьи 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски занятий обучающимся без уважительных причин (15-30% учебного времени);
- систематические опоздания на занятия;
- социально-опасное положение: безнадзорность или беспризорность, бродяжничество или попрошайничество;
- распространение, употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение;

- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- нарушение обучающимся Устава и внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.);
- грубое нарушение обучающимся дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие, унижение, оскорбление, издевательства, применение силы к более слабым и не защищенным обучающимся и др.);
- причинение вреда школьному имуществу;
- нахождение на учете в КДНиЗП, ПДН МВД.

#### **4. Основания для снятия с внутришкольного контроля**

5.1. Решение о снятии несовершеннолетнего с внутришкольного контроля принимает Совет профилактики при наличии положительных результатов работы, сохраняющихся длительное время (минимум 2 месяца).

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

5.2. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учета в КДНиЗП, ПДН МВД.

#### **5. Основания для постановки на внутришкольный контроль семей**

На внутришкольный контроль ставятся семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению, и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками, отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение;
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в образовательном учреждении;
- состоят на учете в КДНиЗП, ПДН.

#### **6. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы**

Профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном контроле, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Советом профилактики правонарушений совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним. На обучающегося заводится учетная карточка (личное дело). Она ведется социальным педагогом совместно с классным руководителем и психологом, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно со школьным Советом профилактики правонарушений планом. Классный руководитель проводит (не реже одного раза в четверть) анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

В планах работы классного руководителя, Совета профилактики правонарушений, большое место отведено контролю над посещаемостью, урочной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего, пропусков без уважительных причин.

Обо всех результатах контроля классный руководитель обязан поставить в известность родителей несовершеннолетнего.

Классный руководитель, социальный педагог имеют право ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении выговора обучающимся;
- о вынесении благодарности обучающимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

Также ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, администрация школы выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- о постановке обучающегося на учет в ПДН.

Для этого требуется определенный набор документов:

- ходатайство;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- копии актов посещения семьи;
- обзорная справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей.

На заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних классный руководитель рекомендует снять с внутришкольного

профилактического контроля несовершеннолетнего, на заседание приглашаются уведомлением родители.

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного контроля должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.