

Утверждено
Приказом №311
от 30.08.23г.

План мероприятий по повышению качества общего образования

№ п/п	Наименование мероприятия (краткое содержание)	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1. Нормативно-правовое, программное обеспечение				
1.1.	Обсуждение результатов анализа внутренних и внешних оценочных процедур 2022-23 учебного года, выявление необъективности оценивания, с целью дальнейшей корректировки плана мероприятий и постановки задач по повышению качества образования и обеспечения объективности оценивания результатов внутренних и внешних оценочных процедур.	Август 2023г.	Заместители директора, руководители ШМО	Повышение качества образования и исключение необъективности оценивания работ обучающихся.
1.2.	Составление и утверждение плана мероприятий по повышению качества общего образования	До 01.09.2023 года	Студеникина Е.С. Таранов М.Р. Польнова Е.С. Хомченко Н.М. Руководители ШМО Шерemet Е.А.	Повышение качества образования
1.3.	Составление и утверждение плана мероприятий административно-педагогического коллектива по решению проблем, выявленных в ходе муниципальных, региональных и всероссийских мониторингов определения уровня состояния преподавания учебных предметов	По итогам мониторингов	Студеникина Е.С. Таранов М.Р. Польнова Е.С. Руководители Ш.М. Хомченко Н.М. Шерemet Е.А.	Принятие форм работы по повышению педагогического мастерства
1.4.	Приказ о проведении ВПР, метапредметных работ	В соответствии с графиком	Директор школы	Повышение качества образования в сравнении
1.5.	Проведении независимой оценки качества образования. Проведение административных, срезовых, тематических проверок ЗУН учащихся, согласно утверждённого графика контрольных работ	декабрь	Директор школы	Рейтинг школы
2. Организационные меры, направленные на повышение качества общего образования				
2.1.	Корректировка плана мероприятий по	сентябрь 2023	Директор	Повышение качества

	повышению качества образования в ОУ.	года, затем в течение учебного года	Заместители директора	образования
2.2.	Индивидуальная работа с учителями и обучающимися, которые показывают низкие результаты ЕГЭ, ОГЭ, ВПР и других мониторингов	В течении года	Заместители директора Руководители МО Учителя-предметники	Устранение пробелов в знаниях учащихся, повышение качества обученности учащихся, испытывающих затруднения в изучении учебных предметов.
2.3.	Собеседование с учителями- предметниками по вопросам подготовки выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	Ноябрь, декабрь 2023, март 2024 года	Студеникина Е.С.	Успешная сдача государственной итоговой аттестации выпускниками 9, 11 классов
2.4.	Совещание при завуче: «Организация работы учреждения по выполнению мероприятий дорожной карты по подготовке к ГИА»	Октябрь 2023г.	Студеникина Е.С.	повышение качественной подготовки выпускников
2.5.	Мониторинг деятельности МО по вопросу: «Организация работы по повышению качества образования»	в течение учебного года	Шермет Е.А. Руководители ШМО	Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования
2.6.	Работа по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования	в течение учебного года	Заместители директора Рук.методслужбы Руководители ШМО	Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования
2.7.	Мониторинг деятельности учителей по организации работы с обучающимися, имеющими низкие образовательные результаты	в течение учебного года	Студеникина Е.С. Хомченко Н.М. Таранов М.Р. Польнова Е.С.	Положительная динамика в уровне подготовки обучающихся
2.8.	Анализ результатов общей и качественной успеваемости по итогам полугодия, учебного года	январь, май 2024 года	Студеникина Е.С. Хомченко Н.М. Польнова Е.С. Таранов М.Р.	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2.9.	Проведение и анализ результатов репетиционных экзаменов по русскому языку и математике в 9, 11 классах	в течение учебного года	Студеникина Е.С.	Успешная сдача государственной итоговой аттестации выпускниками 9, 11 классов
2.10.	Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации, в том числе в форме единого государственного экзамена и участие в районном собрании.	в течение учебного года	Зюзин А.Б. Студеникина Е.С. Классные руководители	Качественная подготовка к государственной итоговой аттестации
2.11.	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по	в течение учебного года	Белошапкина А.А.- педагог-психолог	Качественная подготовка к государственной итоговой

	психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации, в том числе в форме единого государственного экзамена			аттестации
2.12.	Проведение консультаций для родителей учителями-предметниками.	В течение учебного года	Учителя-предметники	Положительная динамика в уровне подготовки обучающихся
3. Методическое обеспечение реализации комплекса мер				
3.1.	Работа школьных методических объединений учителей-предметников. Проведение заседаний, в том числе по вопросам повышения качества: - общего образования и качества подготовки выпускников к ГИА; - проведения КПИ, ВПР; - организация деятельности учителей по подготовке учащихся, имеющих трудности в освоении учебных программ к государственной итоговой аттестации.	в течение учебного года	Полынова Е.А. - руководитель методического Совета школы; Руководители ШМО	Повышение компетентности профессиональной педагогов
3.2.	Участие методических объединений в практических семинарах по теме: "Формирование УУД как условие достижения предметных результатов у учащихся начальной и основной школы" под руководством научных руководителей	Октябрь- 2023 года-май 2024 года	Шеремет Е.А. Руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
3.3.	Организация деятельности МО учителей русского языка и литературы по подготовке выполнения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 класса и итогового собеседования для обучающихся 9 классов.	в течение учебного года	Руководитель МО учителей русского языка и литературы	Качественное выполнение итогового сочинения (изложения) выпускниками 11 классов, итогового собеседования выпускниками 9 классов; подготовка обучающихся 8-10 классов к написанию сочинения
3.4.	Проведение переводного экзамена для обучающихся 10 класса в форме ИСИ	Май 2024г.	Учителя-предметники	Повышение качества подготовки обучающихся к написанию итогового сочинения/изложения
3.5.	Участие в педагогической мастерской «Готовимся к сдаче ГИА по математике».	в течение учебного года	Учителя математики	Повышение качества подготовки выпускников к сдаче экзамена по

				математике. Повышение среднего балла по математике.
3.6.	Организация учебной и внеурочной деятельности с обучающимися, имеющими низкие результаты обученности	В течение года	Учителя-предметники, руководители МО	Повышение качества подготовки обучающихся через ликвидацию пробелов в знаниях и использование индивидуального подхода в обучении.
3.7.	Своевременное проведение коррекции знаний обучающихся, имеющих низкие результаты обученности и обучающихся, пропустивших занятия по болезни.	В течение года	учителя-предметники	Повышение качества обученности
3.8.	Участие в муниципальных сессиях каникулярной школы для педагогов с целью повышения качества и результативности обучения школьников.	Ноябрь 2023г. Март 2024г.	Руководители МО	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
3.9.	Систематическая работа «школы молодого педагога»	В течение учебного года	Руководитель методического совета Руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетенции молодых специалистов
3.10.	Участие в работе муниципальных семинаров-практикумов «Школа молодого педагога».	октябрь 2023 года – март 2024 года	Руководитель методического совета Руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетенции молодых специалистов
3.11.	Участие в районных методических мероприятиях учителей по вопросам повышения качества общего образования и качества подготовки выпускников к ГИА.	В течение года	Заместители директора, учителя-предметники	Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов
3.12.	Участие учителей в годовом семинаре-практикуме по теме: «Организация и руководство индивидуальным или групповыми проектами обучающихся при реализации ФГОС ОО»	В течение года	Учителя- предметники	Изучение положительного опыта работы с проектной деятельностью с целью использования его в своей работе
3.13.	Получение дистанционных консультаций учителями и администрацией школы при подготовке открытых уроков и практических	В течение года	Заместитель директора Хомченко Н.М. Студеникана Е.С.	Профессиональный рост учителя

	семинаров у научных руководителей		Научные руководители	
3.14.	Участие учителей в профессиональных конкурсах.	В течение года	Руководители ШМО Учителя-предметники	Профессиональный рост учителя
4. Совершенствование работы по системе оценки качества образования				
4.1.	Совещание при директоре: «Достижение показателей дорожной карты по подготовке к государственной итоговой аттестации».	сентябрь 2021 года	Зюзин А.Б.	Принятие своевременных мер, направленных на обеспечение качественного образования
4.2.	Совещание при директоре: «Итоги 2023 – 2024 учебного года, анализ академических достижений обучающихся»	Август 2021 года	Заместители директора Руководитель методической службы	Определение задач на 2024-25 учебный год
4.3.	Участие в районных семинарах для заместителей руководителей по учебно-воспитательной работе.	В течение учебного года	Студеникна Е.С. Хомченко Н.М. Кан Н.А. Таранов М.Р. Полынова Е.С.	Использование материалов семинаров в работе
5. Проведение различных независимых оценочных процедур, открытость и объективность сведений об образовательной организации				
5.1.	Проведение мониторинга качества метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования в общеобразовательных учреждениях в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (1-4 классы)	Март-апрель	Хомченко Н.М. Кан Н.А.	получение объективной информации об уровне сформированности УУД у обучающихся
5.2.	Участие в проведении Всероссийских проверочных работ	Март-Апрель – май 2024	Таранов М.Р. Студеникина Е.С. Кан Н.А. Хомченко Н.М. Полынова Е.С.	получение объективной информации об уровне обученности обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

5.3.	Участие в репетиционных экзаменах (мероприятиях) выпускников 9 и 11 классов	По графику в течение учебного года.	Студеникина Е.С.	получение объективной информации об уровне готовности к ГИА выпускников 9 и 11 классов
5.4.	Информирование родителей и общественность об успехах обучающихся через сайт школы	В течение года	Гергенредер Г.Р.	Сайт - часть информационной системы, которая отражает образовательную картину в школе.
6. Создание в образовательных организациях условий, соответствующих современным требованиям				
6.1.	Развитие современной информационно-образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий: электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	В течение учебного года	Гергенредер Г.Р. Таранов М.Р.	Расширение спектра образовательных услуг, способствующих повышению качества образования
6.2.	Мониторинг технической оснащенности учебных кабинетов	Апрель, 2024г.	Шарапова Н.С. Заместители директора	Создание условий для реализации ФГОС
6.3.	Формирование заявки на обновление оборудования	Май, 2024г.	Шарапова Н.С.	Создание условий для реализации ФГОС
7. Совершенствование работы с одарёнными детьми и молодёжью				
7.1.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь – март 2023-24 уч. года	Студеникина Е.С. Хомченко Н.М.	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению, выявление одаренных детей
7.2.	Организация внеурочной деятельности с одарёнными обучающимися	В течение года	Учителя-предметники	Повышение заинтересованности обучающихся в углубленном изучении дисциплин. Выявление и сопровождение одаренных учащихся
7.3.	Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах	В течение года	Учителя-предметники	Повышение заинтересованности обучающихся в углубленном изучении дисциплин
7.4.	Работа по подготовке обучающихся к участию в муниципальной программе «Школа олимпиадной подготовки»	в течение года	Учителя-предметники	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению, выявление одаренных

				детей
8. Работа с кадрами				
8.1.	Участие в вебинарах ГАОУ ДПО «ЛОИРО»	по графику вебинаров	Студеникина Е.С. Хомченко Н.М. Руководители ШМО, педагогические работники	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
8.2.	Обеспечение выполнения государственных программ в полном объеме каждым педагогом.	В течение года	Заместитель директора Хомченко Н.М. Студеникина Е.С. Кан Н.А. Таранов М.Р. Полынова Е.С.	Реализация ФГОС
8.3.	Формирование графика повышения квалификации учителей-предметников с учетом результатов ГИА и независимых работ	Сентябрь 2023г.	Руководитель методической службы Руководители ШМО, заместители директора	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
8.4.	Организация шефства-наставничества над учителями со стажем работы до 3 лет, уделив особое внимание учителям ведущим обучение учащихся в выпускных классах.	Сентябрь 2023г.	Заместители директора, руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
8.5.	Организация взаимопосещения уроков у учителей –наставников и учителей, имеющих высокое качество обученности по предметам	В течение года	Руководитель методической службы Руководители МО	Обмен опытом с целью повышения качества
8.6.	Прохождение курсов повышения квалификации ГАОУ ДПО «ЛОИРО» для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-11 и ГИА-9.	по графику курсовой подготовки	Руководитель методической службы Руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
8.7.	Организация изучения демоверсий КИМ ГИА ФИПИ. Ознакомление с методическими рекомендациями об особенностях подготовки к ГИА 2024 года по каждому учебному предмету.	В течение года	Руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей. Повышение качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации
8.8.	Организация изучения демоверсий ВПР. Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке к ВПР	В течение года	Студеникина Е.С. Хомченко Н.М. Кан Н.А. Таранов М.Р. Полынова Е.С.	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей.

8.9.	Проведение обучения педагогов – организаторов участвующих в исследовании качества образования 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классов	сентябрь, март	Заместитель директора Хомченко Н.М. Студеникана Е.С. Кан Н.А. Таранов М.Р. Полынова Е.С.	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
8.10.	Работа над темой самообразования. Изучение методической литературы и практическое применение опыта других учителей по повышению качества образования	В течение года	Руководитель мето.службы Рук-ли МО учителя	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
8.11.	Проведение открытых уроков учителями-предметниками в рамках обучающих семинаров под руководством научного руководителя по теме "Предметные компетенции учителя"	В течение года	Научный рук-ль Савельева Л.В учителя	Профессиональный рост учителя. Реализация ФГОС
8.12.	Участие во Всероссийском тестировании педагогов	Октябрь-ноябрь 2023г.	Учителя-предметники	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей
8.13.	Обучение учителей - предметников по выполнению заданий ВПР с поэтапным разбором типичных ошибок обучающихся.	В течение года	Зам.директора: Хомченко Н.М. Студеникана Е.С. Кан Н.А. Таранов М.Р. Полынова Е.С.	Повышение уровня профессиональной компетенции учителей