

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа «Янинский центр образования»

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом  
МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»  
Протокол от 26.08.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МОБУ  
«СОШ «Янинский ЦО»  
От 31.08.2021 №208

Директор

\_\_\_\_\_ А.Б.Зюзин

***План методической работы***  
***МОБУ «СОШ «ЯНИНСКИЙ ЦО»***  
***на 2021-2022 учебный год***

## **Методическая тема школы:**

### **«Обеспечение объективности оценки качества знаний обучающихся»**

**Цель: ориентировать педагогический коллектив на овладение современными образовательными технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности ребенка, обеспечивают объективность оценивания.**

#### **ЗАДАЧИ:**

1. Создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей
2. Внедрить использование педагогических технологий через практико – ориентированные семинары
3. Формировать мотивацию к учебной деятельности через создание психологического комфорта в общении обучающегося с учителем
4. Применять мониторинг отслеживания объективности оценивания знаний обучающихся с целью формирования системы внутренней оценки качества

#### **Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методические объединения учителей.
3. Работа учителей по темам самообразования.
4. Открытые уроки.
5. Творческие отчеты.
6. Работа творческих объединений
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. «Портфолио» учителя.
12. Педагогический мониторинг.
13. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

#### **Основные направления методической работы школы:**

- повышение квалификации педагогов школы;
- работа с молодыми специалистами;
- учебно - методическая работа;
- инновационная работа;
- работа по выявлению и обобщению педагогического опыта;
- развитие педагогического творчества;

- мониторинг педагогического профессионализма и качества образования обучающихся.

### **План методической работы**

<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
<b><i>I. Организационно-педагогическая деятельность</i></b>		
Разработать локальные акты и внести изменения и дополнения в локальные акты адекватно изменениям, происходящим в деятельности школы.	В течение года	Администрация
Утвердить план методической работы школы, планы методических объединений, рабочие программы учебных предметов, курсов и дисциплин.	Август	Руководители МО Методический совет
Осуществлять мониторинг выполнения учебных программ; качества обучения учащихся, педагогического профессионализма.	Декабрь, май	Руководители МО Методический совет

### ***II. Работа с кадрами. Повышение квалификации, аттестация педагогических работников***

<b><i>Цель:</i></b> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.		
Скорректировать электронную базу данных по прохождению курсовой подготовки педагогами школы за последние 3 года.	сентябрь	Хомченко Н.М. Руководители МО
Составить перспективный план повышения квалификации педагогов школы	сентябрь	Студеникина Е.С., Хомченко Н.М. Руководители МО
Оформить заявки на прохождение курсов повышения квалификации, краткосрочных, модульных, дистанционных курсов	По мере необходимости	Студеникина Е.С. Хомченко Н.М.
Составить отчеты по прохождению курсов	По мере необходимости	Хомченко Н.М.
Сформировать базу данных по самообразованию педагогов (работа над методической темой: сроки, обобщение опыта), оказывать помощь в составлении плана самообразования	Сентябрь-октябрь	Руководители МО
Организовать участие педагогов в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней	В течение года	Студеникина Е.С., Хомченко Н.М., Руководители МО
Организовать участие педагогов в муниципальных и региональных семинарах, вебинарах, конференциях	В течение года	Студеникина Е.С., Хомченко Н.М., Руководители МО
Способствовать распространению опыта работы учителей через публикации в предметных журналах, Интернет-ресурсах и др.	В течение года	Руководители МО
Обучающие семинары:  - Индивидуальный проект: организационно-педагогические условия реализации требований ФГОС среднего общего образования;	В течение года	Методический совет Руководители МО

- Эффективный урок как показатель мастерства учителя; - Функциональная грамотность в современном образовании.		
--	--	--

<b>Аттестация педагогических работников</b>		
<i>Цель: создание условий для успешного прохождения педагогическими работниками аттестации на соответствие квалификационной категории</i>		
<b>Своевременно изучать и знакомить пед. коллектив с нормативными документами по организации, формам и процедурам аттестации педагогических работников</b>	Сентябрь	Хомченко Н.М.
Скорректировать базу данных по аттестации педагогов	Сентябрь	Хомченко Н.М.
Составить план-график прохождения аттестации педагогов	Сентябрь	Хомченко Н.М.
Проводить инструктивно-методические совещания по процедурам и формам прохождения аттестации	Октябрь	Хомченко Н.М.
Оказывать методическую помощь аттестующимся учителям по составлению аналитической справки о результатах профессиональной деятельности	В течение года	Руководители МО
Своевременно предоставлять отчеты по прохождению аттестации педагогов	В течение года	Хомченко Н.М.

### ***III. Работа с молодыми специалистами, с вновь прибывшими учителями***

<b>Работа с молодыми специалистами, с вновь прибывшими учителями</b>		
<i>Цель: создание условий для успешной адаптации молодых специалистов и вновь принятых педагогов школы</i>		
<b>Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников</b>	В течение года	Администрация Руководители МО Педагоги - наставники
Организовать наставничество молодых специалистов	Сентябрь	Студеникина Е.С., Хомченко Н.М.
Организовать посещение уроков молодых специалистов и <b>вновь прибывших учителей</b> с последующим анализом и обсуждением	В течение года	Администрация Руководители МО
Организовать посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами уроков коллег	В течение года	Руководители МО
Работа «Школы молодого специалиста»	В течение года	Руководители МО, наставники

### ***IV. Заседания Методического совета***

1. Анализ методической работы за 2020/2021 учебный год. Обсуждение плана методической работы и методических объединений на 2021/2022 учебный год. 2. Организация работы с молодыми специалистами. 3. Закрепление наставничества. 4. Подготовка к школьному туру Всероссийской олимпиады. 5. Утверждение кандидатуры для участия в фестивале «Педагогический успех»	Август/сентябрь	Методический совет Руководители МО
--	-----------------	---------------------------------------

<p>6. Рассмотрение рабочих программ по учебным и дополнительным предметам и курсам.</p> <p>7. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>8. О совместной работе с Дошкольными отделениями по вопросам преемственности.</p> <p>9. О преемственности начальной и основной школы.</p> <p>10. Работа с документацией в области методической работы и качества образования</p> <p>11. О подготовке к переходу на новые ФГОС НОО И ООО</p>		
<p>1. О подготовке к защите индивидуальных проектов обучающихся 11 классов</p> <p>2. О результатах мониторинга адаптации и преемственности первоклассников и пятиклассников.</p> <p>3. Функциональная грамотность школьников</p>	Ноябрь	Методический совет Руководители МО
<p>1. Анализ результатов успеваемости за 1 полугодие</p> <p>2. Подведение итогов школьных и муниципальных олимпиад.</p> <p>3. Анализ защиты школьных проектов, выдвижение кандидатур на муниципальный конкурс проектов.</p> <p>4. Промежуточный отчет наставников о работе с молодыми специалистами</p> <p>5. Подготовка к ОГЭ-2022, ЕГЭ-2022.</p>	Январь	Методический совет Учителя-предметники.
<p>1. Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности: итоги участия в олимпиадах и конкурсах.</p> <p>2. Работа с обучающимися, имеющими низкие результаты в обучении.</p> <p>3. Здоровьесберегающие технологии при работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>4. О дополнительном образовании.</p> <p>5. О предварительном графике ГИА.</p> <p>6. Изучение нормативных документов, посвященных организации переводной и итоговой аттестации обучающихся</p>	Март	Заместители директора Руководители МО Учителя-предметники
<p>Итоги методической работы школы за 2021-22 учебный год.</p> <p>Итоги работы учителя по планам самообразования (в т.ч. молодых специалистов)</p> <p>Обобщение и распространение опыта учителей</p> <p>Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации за 2021/2022 учебный год.</p> <p>Итоги мониторинга учебного процесса за год.</p>	Июнь	Методический совет Учителя-предметники
<p><b><i>V. Проектная и инновационная деятельность</i></b></p>		
<p><b><i>Цель: теоретическое и практическое изучение вопросов в рамках работы над методической темой школы</i></b></p>		
<p>Проведение школьной научно-практической конференции «Шаги в науку»</p>	Февраль	Методический совет Учителя-предметники

Участие в муниципальной научно-практической конференции «Мы -будущее России!»	Январь - Март	Учителя-предметники
Создание методической копилки социальных и учебных проектов	В течение года	Руководители МО
Формирование УУД на уроках	В течение года	Учителя – предметники

### ***VI. Работа с одарёнными детьми***

***Цель:*** выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

Разработка и утверждение программ спецкурсов, инд. занятий.	Август	Педагоги
Исследовательская деятельность обучающихся	В течение года	Педагоги
Участие в дистанционных олимпиадах	Октябрь-март	Учителя-предметники
Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь- март	Учителя-предметники, руководители МО
Участие в творческих и спортивных мероприятиях, спартакиадах школы и муниципального уровня	Сентябрь-май	Учителя физической культуры
Определение кандидата на Премию главы муниципального образования	Май	Администрация

### ***VII. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта***

***Цель:*** обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

Представление опыта на семинарах, конференциях	В течение года	учителя-предметники, руководители МО
Представление опыта на заседаниях МО	По плану МО	Руководители МО
Открытые уроки педагогов, взаимопосещение уроков и мероприятий	Согласно графику	педагоги
Подготовка учителей к участию в конкурсе педагогических достижений	В течение года	педагоги
Посещение всероссийских, региональных, муниципальных конференций, научно-методических семинаров. Методическое сопровождение учителей, выступающих с докладами.	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители МО, педагоги
Обобщение и распространение опыта	В течение года	

### ***VIII. Создание условий для внедрения новых ФГОС НОО и ООО***

Создание рабочей группы по подготовке к переходу на новые стандарты	Август 2021г.	Зам. директора по УВР
Организация и проведение совещаний по вопросам новых ФГОС НОО И ООО	В течение уч.года	Зам. директора по УВР
Организовать обучение педагогов на курсах повышения квалификации по работе с новыми стандартами	В течение уч.года	Зам. директора по УВР
Изучение в педагогическом коллективе базовых документов по новым ФГОС НОО и ООО	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители

		МО
Ознакомление родительской общественности (законных представителей) школы с новыми стандартами	В течение года	Зам.директора, Отв. за информатизацию, учителя
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников школы и внесение изменений в план курсовой подготовки	август	Зам.директора, руководители МО
Анализ выявленных проблем и учет их при организации методического сопровождения	В течение уч.года	Зам.директора, руководители МО
Тематические консультации по актуальным проблемам перехода на новые стандарты (индивидуальные)	В течение уч.года	
Приведение материально-технической базы к нормативным требованиям новых стандартов	В течение уч.года	директор
Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников школы		
Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки школы при подготовке к переходу на новые стандарты	август	Заведующая библиотекой
<b><i>IX. Подготовка к ВПР</i></b>		
Анализ и сопоставление результатов ВПР-2021 с текущими отметками обучающихся	Ноябрь 2021г.	Руководители МО, учителя-предметники
Мастер-класс «Формирующее оценивание»	Декабрь 2021г.	Творческая группа
Сравнительный анализ итогов 1 полугодия и итогов полугодических контрольных работ.	Декабрь 2021г.	Руководители МО, учителя-предметники
Организация процедуры проведения и оценивания ВПР	Март-май 2022г.	Администрация школы
Анализ результатов ВПР, сопоставление с результатами внутренней системы оценивания	Май 2022г.	Учителя-предметники, руководители МО, завучи по УВР