

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН» ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«ЯНИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»

188689, Ленинградская область, Всеволожский район, гп. Янино-1, ул. Новая, д.17 [www.ynino.vsevobr.ru](http://www.ynino.vsevobr.ru)

Тел. (81370)78-310

**ПРИНЯТ**

решением Педагогического совета  
МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»  
Протокол от 27.08.2021 г. №1

**УТВЕРЖДЕН**

приказом директора  
МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»  
От «30» августа 2021 г. №214

**ГОДОВОЙ ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«ЯНИНСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»  
СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №4  
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Ленинградская область

Всеволожский район

г.п. Янино-1

2021 год

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Мероприятия	Страница
1	Цели и задачи работы на 2021 – 2022 учебный год	5
2	Расстановка педагогических кадров по возрастным группам на 2021 – 2022 учебный год	6
3	Содержание блоков основных мероприятий годового плана	
3.1	Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения	7-8
3.2	Информационно – аналитическая деятельность	8-11
3.3	Организационно – методическая работа дошкольного образовательного учреждения	11-15
3.4	Взаимодействие с общественными организациями	16-25
3.5	Повышение квалификации педагогического состава	25-26
3.6	Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения	26
3.7	Инновационная деятельность в ДОУ	26-27
3.8	Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения	27-29
3.9	Работа с родителями	30-37
3.10	Административно – хозяйственная деятельность	38-39
3.11	Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)	39

### Информационная справка.

Полное наименование учреждения по Уставу.	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Янинский центр образования» структурное подразделение дошкольное отделение №4.
Сокращенное название учреждения по Уставу.	МОБУ «СОШ «Янинский ЦО» СП ДО №4.
Дата открытия.	01 апреля 2021 года.
Адрес учреждения.	188689, Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, гп. Янино-1, ул. Ясная, д.б.
Статус учреждения.	Организационно-правовая форма: муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение. Тип: дошкольное образовательное учреждение.
Телефон.	+7-813-703-82-00
Адрес электронной почты.	yninodo4@mail.ru
Официальный сайт.	www.ynino.vsevobr.ru
Учредитель учреждения.	Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области. Полномочия учредителя - у Комитета по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.
Режим работы.	Понедельник-пятница: 07.00 – 19.00 Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.
Модель СП ДО №4 (количество групп, структурные компоненты).	Структурные компоненты: 9 возрастных групп, физкультурный зал, музыкальный зал, кабинет руководителя, методический кабинет, кабинет дополнительного образования, медицинский кабинет, пищеблок, прачечная.
Нормативно-правовая база годового плана работы на 2021-2022 учебный год.	- Конвенция о правах ребенка; - Конституция РФ; - Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован в Минюсте России 31.08.2020г. №59599);
- Программа «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016г.;
- Программа «От рождения до школы». Инновационная программа дошкольного образования. Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М. Дорофеевой – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2019г.;
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»;
- Программа развития МОБУ «СОШ «Янинский ЦО» на 2020-2023гг.

## 1. Цели и задачи работы ДОУ на 2021 – 2022 учебный год.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования .

### ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности;
- развивать творческую речевую активность детей через решение проблемных ситуаций, проектной деятельности и развития коммуникативных способностей через театрализованную деятельность;
- создание условий, способствующих реализации всестороннего развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

## 2. Расстановка педагогических кадров по возрастным группам на 2021 – 2022 учебный год.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагога	Квалификационная категория
Группа раннего развития №1 «Лучики»	Азаренкова Л.А. Трошина А.А.	1 категория нет
Группа младшего дошкольного возраста	Потапова Т.А. Державина А.С.	высшая нет

(4-5 лет) №2 «Колокольчики»		
Группа младшего дошкольного возраста (3-4 года) №3 «Росинки»	Дубинина И.Н. Ананьева И.И.	нет нет
Группа младшего дошкольного возраста (3-4 года) №4 «Кузнечики»	Метальникова М.А.	нет
Группа младшего дошкольного возраста (4-5 лет) №5 «Землянички»	Иноземцева О.А.	нет
Группа старшего дошкольного возраста (5-6 лет) №6 «Васильки»	Личутина Е.В. Полянцева А.В.	нет нет
Группа старшего дошкольного возраста (6-7 лет) №7 «Яблочки»	Лобанова Е.А.	нет
Группа старшего дошкольного возраста (6-7 лет) №8 «Лисички»	Барина Г.И.	нет
Группа старшего дошкольного возраста (5-6 лет) №9 «Ежики»	Габышева Т.В. Дерменжи Т.А.	1 категория нет

#### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель – Иванцова В.В.

Инструктор по физической культуре – Сергеев А.Н.

### **3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана.**

#### **3.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения.**

Цель работы по реализации блока:

Приведение нормативно-правовой базы СП ДО №4 в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы СП ДО №4 на 2021 – 2022 учебный год	В течение года	Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.
2	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе СП ДО №4 на 2021 – 2022 учебный год	В течение года	Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.
3	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	В течение года	Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.; Заместитель руководителя СП ДО №4 по безопасности Дятловский А.И.
5	Производственные собрания и инструктажи	В течение года	Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.; Заместитель руководителя СП ДО №4 по безопасности Дятловский А.И.; Методист СП ДО №4 Габышева Т.В. Завхоз Цымбал О.Ф.
6	Приведение в соответствии с требованиями должностных	В течение года	Руководитель СП ДО №4

	инструкций и инструкций по охране труда работников СП ДО №4		Нестерова З.В.; Заместитель руководителя СП ДО №4 по безопасности Дятловский А.И.; Методист СП ДО №4 Габьшева Т.В. Завхоз Цымбал О.Ф.
--	---	--	--

### 3.2 Информационно – аналитическая деятельность СП ДО №4.

#### Цель работы по реализации блока:

совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.
2	Подведение итогов деятельности СП ДО №4 за летний оздоровительный период 2021 года, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: - проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ); - анализ состояния материально – технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ - анализ педагогических кадров и др.; - анализ заболеваемости детей	Август 2021г.	Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.; Методист СП ДО №4 Габьшева Т.В. Завхоз Цымбал О.Ф.; Педагоги СП ДО №4
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2021 – 2022	Август 2021г.	Руководитель СП ДО №4



	учебный год, составление планов по реализации данной работы		Нестерова З.В.; Методист СП ДО №4 Габышева Т.В. Педагоги СП ДО №4
4	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	Август 2021г.	Методист СП ДО №4 Габышева Т.В. Педагоги СП ДО №4
5	<p>Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.</p> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №1</u> <b>Тема: «Основные направления деятельности СП ДО №4 на новый 2021-2022 учебный год.</b></p> <p>1. Итоги работы летнего оздоровительного периода 2. Основные направления образовательной работы СП ДО №4 на новый 2021-2022 учебный год 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников СП ДО №4 4. Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности 5. Принятие графика работы сотрудников</p> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №2</u> <b>Тема: «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом».</b></p>	<p>в течение года</p> <p>конец августа 2021г.</p> <p>Январь 2022г.</p>	<p>Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.; Заместитель руководителя СП ДО №4 по безопасности Дятловский А.И.; Методист СП ДО №4 Габышева Т.В. Завхоз Цымбал О.Ф.</p>

	<p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности СП ДО №4;</p> <p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом СП ДО №4;</p> <p>3 Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты СП ДО №4:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правила внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- Графики работы;</li> <li>- Графики отпусков</li> </ul> <p><u>Общее собрание трудового коллектива №3</u></p> <p><b>Тема: «О подготовке СП ДО №4 к летнему оздоровительному периоду и новому 2022-2023 учебному году.</b></p> <p>1 О подготовке к летней оздоровительной работе</p> <p>2 Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников СП ДО №4</p> <p>3 О подготовке к новому 2022 – 2023 учебному году</p> <p>4 Разное</p>	Май 2022г.	
6	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	В течение года	Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.; Методист СП ДО №4 Габышева Т.В. Завхоз Цымбал О.Ф.
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги	В течение года	Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.; Методист СП ДО №4 Габышева Т.В.;

			Педагоги СП ДО №4
--	--	--	----------------------

### 3.3 Организационно – методическая работа дошкольного образовательного учреждения.

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	<p><b>Педагогический совет №1.</b> <b>Тема: «Установочный»</b></p> <p>1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2021-2022 учебный год и его утверждение 2. Ознакомление педагогического коллектива с ООП ДО и ее утверждение 3. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности и режима дня в ДОУ 4. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров. 5. Разное.</p> <p><b>Педагогический совет №2.</b> <b>Тема: «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»</b></p> <p>1. Доклад инструктора по физической культуре «Роль ДОУ в сохранении физического и психического здоровья детей»</p>	<p>Последняя неделя августа 2021г.</p> <p>Ноябрь 2021г.</p>	<p>Руководитель СП ДО №4 Нестерова З.В.; Методист СП ДО №4 Габышева Т.В.; Педагоги СП ДО №4</p>

	<p>2. Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД по физическому развитию</p> <p>3. Анализ состояния здоровья детей, закаливающие процедуры</p> <p>4. Разное</p> <p><b>Педагогический совет № 3.</b>  <b>Тема: «Инновационные технологии в дошкольном образовательном учреждении»</b></p> <p>1. Итоги тематического контроля «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях»</p> <p>2. Доклад музыкального руководителя на тему: «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя»</p> <p>3. Презентация педагогами ДОО некоторых современных технологий дошкольного образования</p> <p>4. Разное</p> <p><b>Педагогический совет №4.</b>  <b>Тема: "Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОО и семьи в воспитании и развитии дошкольника"</b></p> <p>1. Необходимость создания единой педагогической основы взаимодействия с семьями воспитанников для повышения качества дошкольного образования.</p> <p>2. Доклад воспитателя Иноземцевой О.А. «Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования»</p> <p>3. Обсуждение вопросов привлечения родителей к участию в различных мероприятиях (из опыта работы)</p>	<p>Январь 2022г.</p> <p>Март 2022г.</p>	
--	---	---	--

	<p>4. Разное</p> <p><b>Педагогический совет № 5.</b>  <b>Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2021 - 2022 учебный год, перспективы на следующий учебный год»</b></p> <p>1. Анализ работы ДОУ за 2021-2022 учебный год  2. Отчёт воспитателей групп и специалистов: «О выполнении образовательной программы»  3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми  4. Направления работы ДОУ на новый учебный год</p>	<p>Май 2022г.</p>	
<p>2</p>	<p><b>Темы выступлений на педагогических советах:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Инновационные методы в формировании культуры здоровья у дошкольников»;</li> <li>- «Самообслуживание и его роль в развитии детей дошкольного возраста;</li> <li>- «Роль ДОУ в сохранении физического и психического здоровья детей»;</li> <li>- «Роль воспитателя и ребёнка в воспитательном процессе»;</li> <li>- «Современные образовательные технологии в работе музыкального руководителя»;</li> <li>- «Развивающие игры для детей 3-4 лет»;</li> <li>- «Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования»;</li> <li>- «Здоровьесбережение – ключевой момент нового педагогического мышления»;</li> <li>- «Игра как средство эколого-эстетического воспитания»</li> </ul>	<p>Сентябрь 2021г.</p> <p>Октябрь 2021г.</p> <p>Ноябрь 2021г.</p> <p>Декабрь 2021г.</p> <p>Январь 2022г.</p> <p>Февраль 2022г.</p> <p>Март 2022г.</p> <p>Апрель 2022г.</p> <p>Май 2022г.</p>	<p>Сергеев А.Н.</p> <p>Полянцева А.В.</p> <p>Потапова Т.А.</p> <p>Азаренкова Л.А.</p> <p>Иванцова В.В.</p> <p>Ананьева И.И.</p> <p>Метальникова М.А.</p> <p>Барина Г.И.</p> <p>Дерменжи Т.А.</p>



<p>(образовательные области познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие) – группа №4 «Кузнечики»;</p> <p>- «Деревья зимой» - нетрадиционное рисование (образовательная область художественно-эстетическое развитие, речевое развитие) – группа № 9;</p> <p>- «Курочка Ряба в гостях у ребят» (образовательные области: социально-коммуникативное развитие, речевое развитие) – группа №3 «Росинки»;</p> <p>- Интегрированное занятие «Поиск золотого ключика» (образовательные области: познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, физическое развитие) – группа №5 «Землянички».</p> <p><b>Мастер-классы:</b> «Книжки-малышки своими руками»</p> <p>«Новогодняя игрушка»</p>	январь	Дерменжи Т.А.
	февраль	Ананьева И.И.
	март	Иноземцева О.А.
	октябрь	Баринова Г.И.
	декабрь	Личутина Е.В.

### 3.4. Взаимодействие ДООУ с общественными организациями.

Цель работы по реализации блока: создание системы взаимного сотрудничества ДООУ с социальными институтами для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала.

Социальный партнер	Мероприятия	Продукт деятельности	Социальный эффект	Сроки проведения	Исполнитель
Администрация Заневского	Участие в концертах, посвящённых	Подготовка концертных номеров,	Воспитание патриотических чувств	В течении учебног	Руководитель СП ДО №4

сельского поселения Всеволожского района Ленинградской области.	государственным праздникам, митингам, иным мероприятиям	изготовление атрибутов к праздникам, участие в спортивных и иных мероприятиях	дошкольников	о 2021-2022 года	Нестерова З.В.; Методист СП ДО №4 Габышева Т.В.; Педагоги СП ДО №4
Ленинградский областной институт развития образования (ЛОИРО)	Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях, обмен опытом	Повышение уровня педагогического мастерства сотрудниками ДОУ	Повышение рейтинга ДОУ		
Муниципальное учреждение «Всеволожский районный методический центр» (МУ ВРМЦ)	Участие педагогов ДОУ в РМО, обмен опытом, повышение уровня компетенции педагогов	Повышение качества образования посредством создания единого научно-методического и информационного пространства	Повышение рейтинга ДОУ		
МОБУ «СОШ «Янинский ЦО»	Посещение уроков и занятий, семинары, консультации для воспитателей и родителей, экскурсии, Дни открытых дверей совместные праздники, посещение школьных постановок, выставок	Конспекты совместных мероприятий	Формирование у дошкольников мотивационной готовности к обучению в школе. Снижение порога тревожности при поступлении в 1-ый класс		
МБУ Янинский культурно-спортивный досуговый центр	Спектакли, концерты, выставки, праздники	Совместные мероприятия Выставки детского творчества	Обогащение социально-эмоциональной сферы детей		
Заневская сельская библиотека	Экскурсии, беседы, литературные встречи, познавательные викторины, посещение праздников, выставок, участие в конкурсах	Выставки рисунков Совместные мероприятия	Обогащение познавательной сферы детей		
Муниципальный образовательный	Консультации для воспитателей и родителей	Оказание индивидуально ориентированн	Помощь детям, испытывающим трудности в		



<p>ьное учреждение «Центр психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи» Всеволожского района.</p>		<p>ой образовательной, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации</p>	<p>освоении основных общеобразовательных программ</p>		
<p>Амбулатория Заневский Пост Всеволожской клинической межрайонной больницы</p>	<p>Профилактические осмотры, противоэпидемиологические мероприятия</p>	<p>Медицинские рекомендации, карты</p>	<p>Снижение числа пропусков детьми по болезни</p>		
<p>ОГИБДД Всеволожского района Ленинградской области</p>	<p>Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, конкурсы, организационно-массовые мероприятия</p>	<p>Выставки, конкурсы детских работ. Оказание методической помощи по профилактике дорожно-транспортного травматизма. Проведение консультаций и обучающих семинаров.</p>	<p>Снижение возможности опасных ситуаций на улице, которые могут привести к травмам детей. Соблюдение детьми правил дорожного движения.</p>		
<p>Пожарная часть № 149 ОГПС Всеволожского района Ленинградской областной противопожарной спасательной службы</p>	<p>Экскурсии, конкурсы рисунков, проведение совместных мероприятий (эвакуация, беседы)</p>	<p>Выставки, конкурсы детских работ. Оказание методической помощи по основам безопасности жизнедеятельности. Проведение консультаций и обучающих семинаров.</p>	<p>Снижение возможности опасных ситуаций на улице и в быту.</p>		

Организация социокультурной связи между детским садом и представленными социальными учреждениями позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышать качество образовательных услуг и уровень реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

### **Взаимодействие с государственными структурами и органами местного самоуправления.**

Администрация Заневского сельского поселения Всеволожского района Ленинградской области.

Цель блока: создание единого образовательно-оздоровительного пространства ДОО с отделами администрации.

Задачи:

- участие в районных и областных мероприятиях;
- участие в муниципальных конкурсах, семинарах, конференциях, форумах;
- участие в районных культурно-массовых, спортивных мероприятиях;
- выполнение муниципального задания по воспитанию, образованию, оздоровлению дошкольников.

### **Ленинградский областной институт развития образования (ЛОИРО).**

Цель блока: повышение уровня квалификации педагогического состава СП ДО №4.

Задачи:

- прохождение курсов переподготовки, повышения квалификации;
- участие педагогического состава в семинарах, конференциях;
- обмен педагогическим опытом.

### **Муниципальное учреждение «Всеволожский районный методический центр» (МУ ВРМЦ).**

Цель блока: повышение качества образования.

Задачи:

- усвоение и применение на практике передовых педагогических разработок, инновационных методов и форм работы;
- участие воспитателей СП ДО №4 в РМО;
- правильное понимание педагогами СП ДО №4 позиционирования своего места в едином научно-методическом и информационном пространстве.

### **МОБУ «СОШ «Янинский ЦО».**

Цель: обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования)

Задачи:

1. Установление партнерских взаимоотношений детского сада и школы.
2. Создание преемственности образовательных систем, способствующих позитивному отношению дошкольников к своей будущей социальной роли – ученик.
3. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов и педагогической культуры родителей посредством педагогического взаимодействия.

Основные направления:

- информационное;
- методическое;
- практическое.

#### План работы.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>Организационная работа</b>		
Разработка и утверждение совместного плана работы со школой.	Август 2021г.	Администрация СП ДО №4 и школы
Организация развивающей предметно-пространственной среды (РППС) и жизненного пространства для	В течение учебного года	Педагоги СП ДО №4 и школы

обеспечения разнообразной деятельности детей ДООУ и школы с учетом их возрастных и индивидуальных интересов		
<b>Содержание совместной работы воспитателей СП ДОО №4 и учителей школы</b>		
Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков). Участие в совместных семинарах по преемственности МДОУ и школы. Взаимное консультирование	Март 2022г.  Март 2022г.  В течении года	Методист Воспитатели Завуч Педагоги
<b>Содержание работы по ознакомлению воспитанников СП ДОО №4 со школой</b>		
Праздник в ДООУ «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе. Экскурсия к зданию школы.	Сентябрь 2021г.	Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре Воспитатели
Беседа о школе. Беседа о профессии учителя.	Октябрь 2021г	
Приглашение выпускников прошлых лет. Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь 2021г.	
Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	В течении года	
Праздник в ДООУ «До свидания, детский сад».	Май 2022г.	

### **Взаимодействие с учреждениями культуры.**

Социальные партнеры: МБУ Янинский культурно-спортивный досуговый центр, Заневская сельская библиотека.

Цель: Формирование целостной социокультурной системы взаимодействия ДОО с учреждениями культуры.

Задачи:

1. Расширять творческое взаимодействие ДОО с учреждениями культуры для создания единой социокультурной педагогической системы.
2. Осуществлять интегрированный подход к эстетическому воспитанию и формированию художественно-творческих способностей в системе «ребенок-педагог-родитель».
3. Способствовать развитию духовно-нравственной культуры участников образовательного процесса.
4. Способствовать созданию благоприятных условий для развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка, как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

#### **Взаимодействие с Амбулаторией «Заневский Пост» Всеволожской клинической межрайонной больницы.**

Цель блока: создание единого образовательно-оздоровительного пространства ДОО с медицинскими учреждениями.

Задачи:

1. Объединить усилия сотрудников, родителей и медицинского учреждения для эффективной организации профилактики и оздоровительной работы.
2. Повысить функциональные и адаптационные возможности организма детей за счет проведения бесед, мастер-классов с детьми дошкольного возраста.
3. Способствовать осознанному пониманию и отношению к своему здоровью всех участников образовательного процесса.

Сохранение и укрепление здоровья воспитанников – одно из главных направлений деятельности ДОО. Поскольку о качестве дошкольного образования можно говорить только тогда, когда в нем присутствуют здоровьесберегающая и здоровьесохраняющая составляющие, одной из форм работы педагогического коллектива является налаживание тесного сотрудничества детского сада с амбулаторией. Построено четкое взаимодействие этих институтов детства: с одной стороны, врач-педиатр информирует родителей и педагогов о необходимости оказания помощи детям, с другой, медсестра детского сада активно включаются в деятельность Всеволожской межрайонной клинической больницы. Медицинский персонал

контролирует физическую нагрузку на занятиях, которая варьируется в соответствии с состоянием здоровья и темпом физического развития ребенка на основе медицинских показаний и наблюдений за самочувствием.

### **Взаимодействие с ОГИБДД, пожарным отрядом.**

Цель: установление связей с внешней общественностью, достижение доброжелательного отношения общественности к образовательному учреждению и его услугам.

Задачи:

- расширение кругозора дошкольников (освоения предметного и природного окружения, развития мышления, обогащения словаря, знакомства с историей, традициями народа) за счет снятия территориальной ограниченности ДОУ (экскурсии, поездки, походы);
- формирования навыков общения в различных социальных ситуациях, с людьми разного пола, возраста, национальности, с представителями разных профессий;
- воспитания уважения к труду взрослых.

Взаимодействие с ОГИБДД и Пожарным отрядом также осуществляется в соответствии с годовым планом ДОУ и имеет первостепенное значение, так как способствует привитию навыков безопасного поведения в социуме.

### **Примерный план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в рамках взаимодействия с ОГИБДД.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год	сентябрь	Руководитель СП ДО №4
2	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Руководитель СП ДО №4 Методист
3	Мероприятие «Внимание дети!»	июнь	Методист
4	Организация встреч с работниками ГИБДД	2 раза в год	Методист
5	Составление методических разработок по обучению детей правилам дорожного движения	сентябрь	Методист Воспитатели

6	Выпуск сборника творческих работ детей и родителей по БДД	апрель	Методист Воспитатели
7	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно-транспортного травматизма	октябрь апрель	Воспитатели
8	Неделя безопасности «Профилактика дорожно-транспортного травматизма» Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	май	Воспитатели
9	Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	май	Воспитатели
10	Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения	январь	Воспитатели
11	Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах». «Методика подготовки занятий в игровой форме».	февраль	Методист
12	Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	апрель	Методист
13	Выставка детских рисунков «Зеленый огонек»	апрель	Воспитатели
14	Круглый стол - анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	Методист
15	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели
16	Обновление уголков по изучению правил дорожного движения	По мере необходимости	Воспитатели
17	Организация участия в муниципальных мероприятиях по предупреждению детского	В течение года	Методист

	дорожно-транспортного травматизма		
--	-----------------------------------	--	--

**Примерный план работы по пожарной безопасности с Пожарной частью № 149 ОГПС Всеволожского района Ленинградской областной противопожарной спасательной службы.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. Проведение тематической непосредственной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми.	Сентябрь  В течение года	Руководитель СП ДО №4 Методист  Воспитатели
2	Встреча с пожарными ПЧ, экскурсия в пожарную часть.	В течение года	Методист Воспитатели
3	Выставка детских рисунков «Спички – не игрушка»	Ноябрь	Воспитатели
4	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников	Декабрь	Воспитатели
5	Подготовка дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Методист Воспитатели
6	Проведение тематической непосредственной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: «При пожаре не зевай, огонь водою заливай»	Февраль	Воспитатели
7	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего дошкольного возраста	Апрель	Воспитатели



8	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности. Информация для родителей (инструкции). Беседы с детьми о пожарной безопасности.	Май	Методист  Воспитатели
---	--	-----	-----------------------------

### 3.5. Повышение квалификации педагогического состава.

Цель работы по реализации блока: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	сентябрь	Руководитель СП ДО №4; Методист СП ДО №4
2	Прохождение педагогами КПК	по плану	Методист СП ДО №4
3	Посещение педагогами методических объединений района	по плану	Педагоги ДОУ
4	Организация работы педагогов по самообразованию. Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	Методист СП ДО №4, Педагоги ДОУ
5	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года.	в течение года	Методист СП ДО №4, Педагоги ДОУ

### 3.6. Аттестация педагогов СП ДО №4.

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Методист СП ДО №4
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Методист СП ДО №4
3	Прохождение аттестации	по плану	Методист СП ДО №4

### **3.7. Инновационная деятельность в ДОУ.**

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Проведение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальных подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом,	в течение года	Методист СП ДО №4

	посредством разнообразных форм методической работы		
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год	май	Методист СП ДО №4

### 3.8. Изучение и контроль деятельности ДОУ.

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Планирование деятельности администрации СП ДО №4 по контролю на 2021 - 2022 учебный год <b>(по функциональным обязанностям)</b> - Контроль за функционированием СП ДО №4 в целом  - Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ  - Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей  - Контроль за материально – техническим состоянием ДОУ.	в течение года	Руководитель СП ДО №4  Методист  Мед. работник  Завхоз
2	Планирование контроля на 2021 – 2022 учебный год <b>(по видам)</b>		

	<p><b>- текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><b>- итоговый</b> (цель: выявление готовности детей к обучению в школе):</p> <p>а) контроль за уровнем реализации программы;</p> <p>б) контроль за уровнем подготовки детей к обучению в школе</p> <p><b>- оперативный</b> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы):</p> <p>а) подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году;</p> <p>б) контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группах;</p> <p>в) состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ;</p> <p>г) контроль за подготовкой ДОУ к осенне - зимнему периоду;</p> <p>д) контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период;</p> <p>е) соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда;</p> <p>ж) соблюдение гигиенических и педагогических норм;</p> <p>з) контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД.</p>	<p>в течении года</p> <p>май</p> <p>в течении года</p>	<p>Руководитель СП ДО №4</p> <p>Руководитель СП ДО №4, Методист СП ДО №4</p> <p>Руководитель СП ДО №4, Методист СП ДО №4</p>
--	---	--	--

	<p><b>- предупредительный</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><b>- взаимоконтроль</b> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ): – взаимопосещение занятий.</p> <p><b>- самоанализ</b> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течении года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Методист СП ДО №4, Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
3	<p>Планирование контроля ДОУ <b>(по направлениям работы)</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Контроль методической работы и образовательного процесса.</li> <li>- Контроль за кадрами.</li> <li>- Административный контроль питания.</li> <li>- Контроль состояния материально – технической базы ДОУ</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Руководитель СП ДО №4</p>

### 3.9. работа ДОУ с родителями.

Цель работы по реализации блока: создание необходимых условий для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей (способности разрешать разные типы социально педагогических ситуаций, связанных с воспитанием ребенка);

обеспечение права родителей на уважение и понимание, на участие в жизни детского сада.

### Система взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.

<b>Направления взаимодействия</b>	<b>Формы взаимодействия</b>
Изучение запросов семьи, уровня психолого-педагогической компетентности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- социологическое обследование по определению социального статуса и микроклимата семьи;</li> <li>- беседы (администрация, воспитатели, специалисты);</li> <li>- наблюдение за процессом общения членов семьи с ребенком;</li> <li>- анкетирование;</li> <li>- проведение мониторинга потребностей семей в дополнительных услугах.</li> </ul>
Информирование родителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- визитная карточка учреждения;</li> <li>- информационные стенды;</li> <li>- официальный сайт ДОО;</li> <li>- родительские собрания;</li> <li>- родительский клуб;</li> <li>- выставки детских работ;</li> <li>- личные беседы;</li> <li>- общение по телефону;</li> <li>- рекламные буклеты;</li> <li>- журнал для родителей;</li> <li>- объявления.</li> </ul>
Консультирование родителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- консультации по различным вопросам (индивидуальное, семейное, очное, дистанционное консультирование).</li> </ul>
Просвещение и обучение родителей	<p>По запросу родителей или по выявленной проблеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогические гостиные;</li> <li>- родительские клубы;</li> <li>- семинары;</li> <li>- семинары-практикумы;</li> <li>- мастер-классы;</li> <li>- приглашения специалистов;</li> <li>- официальный сайт организации;</li> <li>- персональные сайты педагогов или персональные web-страницы в сети Интернет;</li> <li>- творческие задания;</li> <li>- тренинги;</li> <li>- папки-передвижки.</li> </ul>

Совместная деятельность ДОУ и семьи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дни открытых дверей;</li> <li>- дни семьи;</li> <li>- организация совместных праздников;</li> <li>- совместная проектная деятельность;</li> <li>- выставки семейного творчества;</li> <li>- семейные фотоколлажи;</li> <li>- субботники;</li> <li>- экскурсии и походы;</li> <li>- досуги с активным вовлечением родителей.</li> </ul>
--	---

### Формы взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников.

<b>Информационно-аналитические формы</b>	
<p><b>Цель:</b> сбор, обработка и использование данных о семье каждого воспитанника, об общекультурном уровне родителей, о наличии у них необходимых педагогических знаний, об отношении в семье к ребенку, о запросах, интересах и потребностях родителей в психолого-педагогической информации. Только на аналитической основе возможно осуществление индивидуального, личностно-ориентированного подхода к ребенку в условиях дошкольного учреждения, повышение эффективности образовательной работы с детьми и построение грамотного общения с их родителями.</p>	
<b>Анкетирование</b>	Используется с целью изучения семьи, выяснения образовательных потребностей родителей, установления контакта с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.
<b>Опрос</b>	Метод сбора первичной информации, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) социально-психологическом взаимодействии исследователя и опрашиваемого. Источником информации в данном случае служит словесное или письменное суждение человека.
<b>Интервью и беседа</b>	Позволяют получить исследователю ту информацию, которая заложена в словесных сообщениях опрашиваемых. Это, с одной стороны, позволяет изучать мотивы поведения, намерения, мнения и т.п. (все то, что неподвластно изучению другими методами), с другой –

	делает эту группу методов субъективной (не случайно у некоторых социологов существует мнение, что даже самая совершенная методика опроса никогда не может гарантировать полной достоверности информации).
<b>Познавательные формы</b>	
<b>Цель:</b> повышение психолого-педагогической культуры родителей. Способствуют изменению взглядов родителей на воспитание ребенка в условиях семьи, развивают рефлексивность. Кроме того, данные формы взаимодействия позволяют знакомить родителей с особенностями возрастного и психологического развития детей, рациональными методами и приемами воспитания для формирования их практических навыков.	
<b>Круглый стол</b>	Особенность этой формы состоит в том, что участники обмениваются мнением друг с другом при полном равноправии каждого.
<b>Общие родительские собрания</b>	Главной целью собрания является координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей.
<b>Групповые родительские собрания</b>	Действенная форма взаимодействия воспитателей с коллективом родителей, форма организованного ознакомления их с задачами, содержанием и методами воспитания детей определенного возраста в условиях детского сада и семьи.
<b>Семейная гостиная</b>	Проводится с целью сплочения родителей и детского коллектива, тем самым оптимизируются детско-родительские отношения; помогает по-новому раскрыть внутренний мир детей, улучшить эмоциональный контакт между родителями и детьми.
<b>День открытых дверей</b>	Дает возможность познакомиться родителей с ДОО, его традициями, правилами, особенностями образовательной работы, заинтересовать ею и привлечь их к участию.
<b>Досуговые формы</b>	



<b>Цель:</b> установление теплых неформальных отношений между педагогами и родителями, а также более доверительных отношений между родителями и детьми.	
<b>Праздники, утренники, мероприятия (концерты, соревнования).</b>	Помогают создать эмоциональный комфорт в группе, сблизить участников педагогического процесса.
<b>Выставки работ родителей и детей, семейные вернисажи.</b>	Демонстрируют результаты совместной деятельности родителей и детей.
<b>Наглядно-информационные формы</b>	
<b>Цель:</b> ознакомление родителей с условиями, содержанием и методами воспитания детей в условиях ДОУ. Позволяют правильно оценить деятельность педагогов, пересмотреть методы и приемы домашнего воспитания, объективно увидеть деятельность воспитателя.	
<b>Информационно-ознакомительные</b>	Направлены на ознакомление родителей с дошкольным учреждением, особенностями его работы, с педагогами, занимающимися воспитанием детей.
<b>Информационно-просветительские</b>	Направлены на обогащение знаний родителей об особенностях развития и воспитания детей дошкольного возраста; их специфика заключается в том, что общение педагогов с родителями здесь не прямое, а опосредованное – через организацию тематических выставок; информационные стенды; фотографии организации различных видов деятельности, режимных моментов; выставки детских работ, ширмы, папки-передвижки.

### План работы с родителями.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Разработка системы работы с родителями	август-сентябрь	Руководитель СП ДО №4

			Методист СП ДО №4
2	Разработка перспективного плана работы с родителями на 2021 – 2022 учебный год	август	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	сентябрь	Руководитель СП ДО №4
5	<b><u>Наглядная информация</u></b> Оформление стендов (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны); - по вопросам воспитания и обучения; - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды; - по вопросам оздоровительной работы; - к праздникам и мероприятиям, связанных с народными праздниками	в течении года	Педагоги ДОУ Методист СП ДО №4
6	<b><u>Выставки:</u></b> - Выставка поделок из природного материала и овощей на осеннюю тематику; - Выставка поделок и детских рисунков «В гостях у Деда Мороза и Снегурочки»; - Выставка рисунков к 23 февраля;	в течении года	Педагоги ДОУ Родители

	- Фотовыставка ко дню 8 марта		
7	<p><b><u>Конкурсы (с детьми с участием родителей):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Смотр-конкурс «Парад снеговиков»</li> <li>- Конкурс чтецов «Мамочка милая»</li> <li>- Конкурс поделок: «Дорога в космос»</li> </ul> <p><b><u>Конкурсы (между педагогами совместно с детьми):</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Украшение лесной красавицы».</li> <li>- Конкурс рисунков на асфальте «Любимые герои советских мультфильмов»</li> </ul>	<p>январь</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>декабрь</p> <p>май</p>	<p>Педагоги ДОУ Родители</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
8	<p><b><u>Праздники и развлечения</u></b></p> <p>«1 сентября – День знаний»</p> <p>«Осень золотая» (по возрастным группам)</p> <p>«День матери» (по возрастным группам)</p> <p>«Новогодние утренники» (по возрастным группам)</p> <p>«Рождественская сказка» (старший дошкольный возраст)</p> <p>«День защитника Отечества» (по возрастным группам)</p> <p>«Международный женский день» (по возрастным группам)</p> <p>«День здоровья» (по возрастным группам)</p> <p>«День космонавтики» (старший дошкольный возраст)</p>	<p>01.09.21г.</p> <p>19.10.21г.- 23.10.21г.</p> <p>23.11.21г.- 27.11.21г.</p> <p>21.12.21г.- 25.12.21г.</p> <p>14.01.22г.</p> <p>15.02.22г.- 19.02.22г.</p> <p>01.03.22г.- 05.03.22г.</p> <p>07.04.22г.</p> <p>12.04.22г.</p> <p>07.05.22г.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>

	«День Победы» (по возрастным группам)  «День защиты детей» (по возрастным группам)	01.06.22г.	
9	<b><u>Проектная деятельность</u></b> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности: - «Быть здоровыми хотим»; - «Всем советуем дружить»; - «Покормите птиц зимой»; - «Мой родной край»; - «По дорогам сказок»; - «Здоровый малыш»	в течении года	Педагоги ДОУ
10	<b><u>Помощь родителям учреждению:</u></b> - Участие в субботниках - Участие в ремонте групповых помещений Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	в течении года	Завхоз Педагоги ДОУ
11	<b><u>Родительские собрания в группах:</u></b>  <b>Группы №№6,7,8,9</b>  1. «Задачи воспитания и образования детей в группе старшего дошкольного возраста» 2. «Знаете ли вы своего ребёнка?» (формирование доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми) 3. «Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению  <b>Группы №№ 2,5</b>	сентябрь  январь  май	Личутина Е.В. Полянцева А.В. Лобанова Е.А. Барина Г.И. Габышева Т.В. Дерменжи Т.А.

	<p>1. «Встреча добрых друзей» Особенности развития детей 5-го года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год</p> <p>2. «Авторитет родителей. Поощрение и наказание». Беседа - дискуссия</p> <p>3. «Наши успехи». Работы с дошкольниками по итогам года</p> <p><b>Группы №№ 3,4</b></p> <p>1. «Теперь мы дошколята, уже не малыши» Особенности развития детей четвертого года жизни</p> <p>2. Режим дня – дома и в детском саду</p> <p>3. Чему мы научились за год. Презентация «Мы растем»</p> <p><b>Группа № 1</b></p> <p>1. Давайте познакомимся – первый раз в детский сад</p> <p>2. «Воспитание у детей раннего возраста самостоятельности и навыков самообслуживания»</p> <p>3. Итоги работы за год «Наши успехи»</p>	<p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p> <p>сентябрь</p> <p>январь</p> <p>май</p>	<p>Иноземцева О.А. Потапова Т.А. Державина А.С.</p> <p>Дубинина И.Н. Ананьева И.И. Метальникова М.А.</p> <p>Азаренкова Л.А. Трошина А.А.</p>
--	---	--	--

### 3.10. Административно-хозяйственная деятельность ДОУ.

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ	сентябрь, апрель	Завхоз Педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	сентябрь	Руководитель СП ДО №4, Методист СП ДО №4, Педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> - Об итогах летней оздоровительной работы. - Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год. - Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»	сентябрь	Руководитель СП ДО №4, Методист СП ДО №4
4	<u>Производственные совещания:</u> - Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. - Соблюдение требований СанПиН	сентябрь	Руководитель СП ДО №4, Методист СП ДО №4, Зам. Руководителя СП ДО №4 по безопасности
5	Создание условий для безопасного труда	в течении года	Руководитель СП ДО №4, Завхоз
6	Работа с обслуживающими организациями	в течение года	Руководитель СП ДО №4, Завхоз
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Руководитель СП ДО №4,

			Методист СП ДО №4, Завхоз, Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	Завхоз
9	Подготовка здания к осенне-зимнему периоду, уборка территории	сентябрь-ноябрь	Завхоз Дворник, Рабочий по ремонту и обслуживанию здания
10	Работа по благоустройству территории (прополка участков, уборка территории)	апрель	Завхоз, Педагоги ДОУ, дворник, рабочий по ремонту и обслуживанию здания
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз
12	Приемка ДОУ к новому учебному году	июль-август	Руководитель СП ДО №4

### 3.11. Использование современных коммуникационных технологий.

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам	в течение года	Педагоги ДОУ

